



Werkplan Diaconie 2023/2024

Inhoud

Algemeen.....	1
Doelen van de diaconie.....	2
• Financieel	2
• Maatschappelijk.....	2
Taken van de diaconie.....	2
• Kerk	
• Samenwerking met andere Gemeenten.....	2
Organisatievorm van de CvD.....	3
Aandachtspunten	4
Aandachtsgebieden.....	5t/m 9
Bijlagen:	
• Takenlijst + Wijkindeling	10
• Standaard Huurcontract.....	11t/m18
• Ordinantie artikel 11.....	19t/m20

Algemeen

Het college van Diakenen (CvD) is een zelfstandig orgaan in de gemeente met eigen taken en bevoegdheden. Minimaal 2 diakenen zijn lid van de kerkenraad. CvD doet verslag van haar werkzaamheden aan de kerkenraad.

De diaconie en kerkenraad hebben zo een gezamenlijke zorg voor de kerkelijke gemeente. De Diaconie heeft tot kerntaak de zorg voor mensen die hulp nodig hebben.

Het omzien naar elkaar. Te denken valt aan mensen die door de maatschappelijke veranderingen in de knel komen door armoede, onrecht, ziekte of mensen met een tijdelijke status.

Het diaken ambt is onder meer bedoeld om invulling te geven aan de christelijke barmhartigheid.

Doelen van de diaconie:

Financieel

- Helpen van mensen in financiële nood (stille hulp)
- Activiteiten van jongeren financieel ondersteunen (World Servants)
- Opstellen van het collecterooster en de giftenlijst
- Inzamelen van gelden (Collecten, giften, verjaardagfonds) en financieel beheren hiervan
- Het verhuren van het Jouke Doumahuis

Maatschappelijk:

- Aandacht voor de mensen die uit het ziekenhuis komen of langdurig ziek zijn
- Groene kerk
- Hulp en ondersteuning bieden in de brede zin van het woord (maatjesproject).
- Autovervoer van en naar ziekenhuis en eredienst
- Sociaal Eetcafé
- Kerstvieringen van 70 jaar en ouder
- Verstrekken van de kerstpakketten
- Ondersteunen van goede doelen
- Inzamelen van goederen voor de Voedselbank, ook financieel ondersteunen van de Voedselbank
- Ondersteuning stichting steunfonds vluchtelingenwerk Tytsjerksteradiel
- de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de diaconie.
- het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid

Samenwerken met andere Gemeenten:

- Diaconaal verband Ring Vijversburg

Taken

Kerk:

- Liturgische taken in de dienst (avondmaal en collecten)
- Vertegenwoordigen in kerkenraad, classis en liturgiecommissie

Organisatievorm college van Diakenen

Het College van Diakenen bestaat uit minimaal twee leden:

- Voorzitter
- Secretaris

Daarnaast zijn er een aantal teamleden die geen ambtsdragers zijn.

- Diaconaal rentmeester :2
- Coördinator Jouke Doumahuis
- Coördinator verjaardag fonds

De taken van de (huidige) diaconieleden worden ondergebracht bij het college van de Diaconie: voorzitter, secretaresse. Zie onderstaand de verdeling ervan.

1. Voorzitter Diaconie:

- Vertegenwoordigd in de kerkenraad
- Stille hulp, het maatjesproject en de kerstpakketten
- Avondmaal
- Werkplan
- Vijversburg diaconaal werkverband

2. Penningmeester (diaconaal rentmeester)

- Financiën van diaconie, ZWO, evangelisatie
- Stille hulp

3. Secretaris

- Vertegenwoordigd in de kerkenraad
- Verslaglegging en coördinator werkgroepen
- Publicatie in Twalûd, website en beamer
- Werkplan

4. Aandachtgebieden

- Bloemen in de kerk (werkgroep) indien nodig overleg met diaconie
- Boekenkast (team lid / lid werkgroep) indien nodig overleg met diaconie
- Vakantieweken (nu niet van toepassing)
- Seniorenkring Bennema State (team lid / lid werkgroep) indien nodig overleg met diaconie
- Ouderen kerstfeest (team lid / lid werkgroep) indien nodig overleg met diaconie
- Contactgroep Mensen zoals jij en ik (team lid / lid werkgroep)
- Coördinatie ziekenvervoer en zondagse eredienst (team lid / lid werkgroep)
- Werkgroep vluchtelingenhuus (team lid / lid werkgroep) indien nodig overleg met diaconie
- Verjaardag fonds (lid werkgroep) indien nodigoverleg met diaconie
- Groene kerk (team lid / lid werkgroep) indien nodig overleg met diaconie
- Project Moldavie (tolk, team lid / lid werkgroep) i.s.m. ZWO
- Voedselbank (team lid / lid werkgroep)

Aandachtspunten:

- De kerkenraad vertrouwt de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard toe aan het college van kerkrentmeesters en die van diaconale aard aan het college van diakenen.
- De financiële verantwoordelijkheid van de ZWO en evangelisatie valt onder CvD

Aandachtsgebieden

Het college van Diakenen kent een aantal aandachtsgebieden. Elk aandachtsgebied heeft een eigen specifieke taak en een eigen aanspreekpunt. Deze aanspreekpunten/coördinatoren zijn onderstaand vermeld

Autovervoer van- en naar ziekenhuis en zondagse eredienst

Voor de mensen die slecht ter been zijn en zelf geen vervoer hebben is er de mogelijkheid een beroep te doen op een chauffeur van een groep vrijwilligers

Bloemen in de kerk en een groet thuis

Op het liturgisch centrum staat elke zondag tijdens de eredienst een bloemstuk of bos bloemen. Bloemen zijn kleur- en vormrijke scheppingen van God. Daarom plaatsen we elke zondag een mooi bos bloemen, welke door gemeenteleden, volgens een te volgen rooster, worden gekocht.

Het bloemetje wat tijdens de zondagse eredienst in de kerk heeft gestaan wordt na afloop naar een gemeentelid gebracht. Je kunt met bloemen iemand blij maken of ermee zeggen dat je aan hem of haar denkt. In verdrietige tijden kunnen bloemen ook heel veel betekenen. Ze kunnen troost bieden of herinneringen levend houden.

De Groene Kerk

HET KAN EERLIJK

HET KAN DUURZAAM

HET KAN SAMEN



Nederland telt steeds meer kerken die kiezen voor duurzaam en bewust leven. Je herkent ze aan een eerlijke kop koffie na de dienst, zonnepanelen op het dak of een groot hart voor de schepping en zorg voor de naaste. Als geloofsgemeenschap kun je met duurzaamheid heel veel kanten op: kiezen voor eerlijke koffie, groene stroom of bewust bankieren bij een bank met dezelfde idealen. En zo er is nog veel meer om te doen of te laten.

Contactmiddag Mensen zoals jij en ik , maar dan anders

Maandelijks is er een bijeenkomst voor mensen met een lichte geestelijke beperking. Het doel is om onderling contacten te leggen.

Gezellig samen koffiedrinken of bijvoorbeeld samen een spelletje doen. De organisatie van de middagen is in handen mensen uit de doelgroep



Steun aan Oekraïense vluchtelingen in Moldavië i.s.m. de ZWO

Miljoenen mensen uit Oekraïne zijn op de vlucht door oorlogsgeweld. Landen ten westen van Oekraïne vangen in eerste instantie deze mensen op. Een deel van deze ontheemde mensen zal doorreizen naar andere landen, ook naar Nederland.

We weten niet hoe de strijd in Oekraïne zich verder zal ontwikkelen. De verwachting is een verdere uitbreiding van het oorlogsgeweld in Oekraïne. Ook Moldavië kan, tegen zijn wil in, verstrikt raken in deze oorlog.

Moldavië vangt per inwoner de meeste vluchtelingen uit Oekraïne op. Indien de strijd in Oekraïne zich uitbreidt, zal naar verwachting het aantal vluchtelingen in Moldavië sterk toenemen. Laten we daarbij vooral niet vergeten dat Moldavië het armste land van Europa is. M.b.v. onze tolk Viorica hebben we contacten gelegd met "Misiunea Sociala Diaconia", een orthodoxe kerk in Moldavië. Via deze kerk kunnen we steun bieden aan de vele Oekraïense vluchtelingen. In 2022 willen we samen met de ZWO financiële steun bieden aan bovengenoemd project als projecten van KerkinAktie in Moldavië.

Contactpersoon en tolk: Viorica Melenberg

Ouderen kerstfeest



In december organiseert de diaconie een ouderen kerstfeest in Nieuw Perspectief. Het ouderen kerstfeest is een jaarlijks terugkerende gebeurtenis. Het samen eten valt erg in de smaak. Tijdens de maaltijd is er tijd gereserveerd om samen kerstliederen te zingen en naar het kerstverhaal te luisteren. Heeft u vragen of misschien ideeën, laat het ons weten.

Ruilboekenkast

In de hal van Nieuw Perspectief hebben we de ruilboekenkast geplaatst met de bedoeling dat deze gevuld wordt met boeken van onze kerkleden, en dat ook kerkleden hieruit weer een boek kunnen meenemen om te lezen. Nu staat er al mooi wat in maar er kan nog wel wat bij.

Heeft u thuis in de kast nog een boek staan waarvan u vindt dat hij eigenlijk ook door andere mensen gelezen moet worden en u kunt er wel afstand van doen, dan zouden wij het leuk vinden als u dat boek meeneemt naar Nieuw Perspectief en in de boekenkast in de hal plaatst.

U kunt zo, iets van uzelf “laten zien” en “delen” zonder dat daarmee uw naam wordt prijsgegeven. In de ruilboekenkast komen boeken te staan van geestelijk leven tot mooie romans of avontuurlijke verhalen tot literaire boeken. De ruilboekenkast wordt zo geen opslagplaats van overvloedige boeken, maar een hoekje met inhoud!

Wij verwachten wel dat de boeken nog netjes zijn.

Het Jouke Douma huis

De kerkenraad heeft het CvD opdracht gegeven om een huis aan te kopen voor mensen met een status, Het huis, genaamd het Jouke Douma huis, is gefinancierd door de diaconie, welke een lening heeft afgesloten bij de CvK

Doel:

Met de koop van het Jouke Douma huis kunnen we een gezin met een status huisvesting bieden. Als elke kerkelijke gemeente dit voorbeeld zou volgen, kunnen mensen gemakkelijker toegang verkrijgen tot de woningmarkt.

Door huisvesting aan te bieden krijgen we gemakkelijker contact met de doelgroep

Ord. 11 van de kerkorde PKN is van toepassing

Coördinator: K. Stoppels



Verjaardagfonds

Als kerk willen we midden in de samenleving, midden in de wereld staan. Ook het verjaardagfonds wil hier een steentje aan bijdragen, door te helpen bij rampen waar ook ter wereld. Te denken valt aan natuurrampen, maar ook aan vluchtelingenstromen in oorlogsgebieden.

Zo'n veertigtal vrijwilligers bezoeken de jarigen in onze gemeente.

Naast een felicitatie met een mooie kaart, wordt een kleine bijdrage gevraagd voor dit fonds. Blijdschap mondt op deze manier dus ook uit in naastenliefde. Met het geld kan de diaconie direct helpen bij een eventuele ramp

De laatste jaren zijn bedragen gedoneerd aan bijvoorbeeld: Nederland helpt Nepal, Vluchtelingen Syrië en Irak, Middellandse Zee – vluchtelingen Middellandse Zee
Vluchtelingen Oekraïne overstrooming Pakistan

coördinator: S. Spyksma

Voedselbank Tytsjerksteradiel

Naast de collectes voor de voedselbank organiseren we ook twee maal per jaar een inzameling van voedsel. Deze inzamelingen vinden plaats op de zondag na bidstond, dankstond Door de voedselbank te ondersteunen, stellen we deze in staat om wekelijks voedselpakketten samen te stellen voor die mensen die niet voldoende geld hebben om te voorzien in de primaire voedselbehoeften. De voedselpakketten zijn geen extraatje, maar broodnodig.

Bij een inzamelactie kan duurzaam voedsel inleveren.

Te denken aan bijvoorbeeld: Rijst , macaroni, tandpasta, blik vruchten, koffie, thee, Jam, houdbare melk, enzovoort.

Bijlagen

Taakverdeling van de diaconie

De wijkindeling is vervallen en de hulpvragen worden gecoördineerd door :

Voorzitter en Secretaresse

voorzitter	M. de Haan		
secretaresse	S. Poelstra		
penningmeester	T. Ypma		
boekhouder	T. v.d. Meulen		
PR Twalud-website/Wegwijs	S. Poelstra		
Verjaardag fonds	Coördinator S. Spykstra	Contact via secretaresse	
Stille hulp	Voorzitter	Penningmeester	
Maatjesproject	Voorzitter	allen	
kerstpakketten	F. Ankersmit	allen	
Avondmaal	S Poelstra M.de Haan	A. v.d.Veen (BS) F. Ankersmit,	G.de Haan K. Stoppels
Moderamen	Voorzitter	S. Spoelstra	
Werkgroep vluchtelingenhuys	Coördinator K. Stoppels	voorzitter	
Seniorenkring Bennema State	A v.d. Veen		
Ouderen Kerstfeest	S. Poelstra F. Ankersmit	M. v.d. Zwaag / G. de Haan A. v.d. Veen	M. de Haan
Groene kerk	Voorzitter		
Diaconaal werkverband ring Vijversburg	Voorzitter	Secretaresse	
Bloemen in de kerk	A. v.d. Veen	J. Jellema	Rooster: G.Krol
Contactgroep Mensen zoals jij en ik, maar dan anders	M. de Haan		
Project Moldavië	Contactpersoon en Tolk: Viorica Melenberg		
Coördinatie ziekenvervoer en eredienst	M. de Haan	K. Stoppels	
Boekenkast	F. Ankersmit		
Beleidsplan kerk Werkplan diaconie	Voorzitter	allen	

Ordinantie artikel 11

I. DE VERMOGENSRECHTELIJKE AANGELEGENHEDEN VAN DE GEMEENTE

Artikel 1. Algemeen

1. De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de kerkenraad.
2. De kerkenraad vertrouwt de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard toe aan het college van kerkrentmeesters en die van diaconale aard aan het college van diakenen.
3. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen stemmen hun beleid af op het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente. Zij doen verslag van hun werkzaamheden aan de kerkenraad.
4. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen blijven bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.
5. Voorafgaande instemming van de kerkenraad is nodig voor rechtshandelingen betreffende:
 - het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente;
 - het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
 - het aanvaarden van erfstellingen, legaten en schenkingen onder last of voorwaarde;
 - het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
 - het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.
6. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters resp. het college van diakenen beslissingen waaraan financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

Artikel 2. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen

1. De ouderlingen-kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van kerkrentmeesters. De diakenen vormen tezamen met de diaconale rentmeesters als bedoeld in lid 2 het college van diakenen.
2. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, en de diaconale rentmeesters worden door de kerkenraad uit degenen die tot de gemeenschap van de gemeente behoren benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen en kunnen evenmin tegelijkertijd kerkrentmeester en diaconaal rentmeester zijn.
3. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmeesters, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van ORDINANTIE 11 (versie december 2019) de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.
4. Elk college bestaat uit ten minste drie leden, waaronder ten minste twee ambtsdragers. Indien het college minder dan drie leden telt, overleggen de kerkenraad en het breed moderamen van de classicale vergadering op welke wijze de taken van het college worden verricht, naar regels in generale regeling 12 gesteld.
5. Elk college wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter is een van de ambtsdragers. Elk college draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.
6. Indien een lid van een college verhinderd is aan de besluitvorming deel te nemen, is de kerkenraad bevoegd dit lid op verzoek van het college te vervangen door een ambtsdrager die aan de besluitvorming deelneemt met alle rechten en plichten van een lid van het college.

7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:

Het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:

- a. het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;
- b. het zorg dragen voor de geldwerving;
- c. het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;

en voorts

- d. het beheren van de goederen van de gemeente;
- e. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- f. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
- g. het fungeren als opdrachtgever van kosteren en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
- h. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en – indien aanwezig - het trouwboek;
- i. het beheren van de archieven van de gemeente;
- j. het beheren van de verzekeringspolissen.

Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en de herderlijke zorg.

8. Het college van diakenen heeft tot taak:

het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:

- a. het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;
- b. het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;
- c. en voorts
- d. het beheren van de goederen van de diaconie;
- e. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- f. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;
- g. het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;
- h. het beheren van verzekeringspolissen.

9. Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland. Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.